

**Zalecenia dotyczące postępowania przy rejestracji rodowodów buhajów,
których nasienie importowano do Polski**

1. Rejestracji rodowodu buhaja dokonuje biuro Działu Hodowli PFHBiPM w Warszawie na wniosek importera/właściciela nasienia. Wniosek wraz z dokumentami należy przesać pocztą tradycyjną lub drogą elektroniczną na adresy: r.bulkowska@pfhb.pl, j.stafanski@pfhb.pl.
2. Do wniosku musi być załączona czytelna kopia aktualnego świadectwa zootechnicznego wydane zgodnie z wzorami określonymi w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2020/602 z dnia 15 kwietnia 2020 r. *zmieniającym rozporządzenie wykonawcze (UE) 2017/717 w odniesieniu do wzorów formularzy świadectw zootechnicznych dotyczących zwierząt hodowlanych i ich materiału biologicznego wykorzystywanego do rozrodu.*

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX:32020R0602>

Do wniosku przesłanego drogą pocztową należy załączyć czytelną kopia aktualnego świadectwa zootechnicznego potwierdzona „za zgodność z oryginałem” wraz z załącznikami.

W przypadku świadectw zootechnicznych i załączników przysłanych drogą elektroniczną nie jest wymagane ich poświadczenie „za zgodność z oryginałem” pod warunkiem zamieszczenia przez składającego wniosek w wiadomości e-mail oświadczenia w brzmieniu:

*„Niżej podpisany oświadcza, że przesłane dokumenty są zgodne
z posiadanymi przeze mnie/firmę oryginałami.”*

3. Odnośnie świadectw zootechnicznych przypominamy, że:
 - Formularze świadectw zootechnicznych dla krajów UE różnią się od formularzy dla krajów spoza UE;
 - Wszystkie wymagane punkty na świadectwie muszą być wypełnione;

Najczęstsze braki w dokumentach:

- w części A świadectwa brak metody jaką zostało zweryfikowane pochodzenie buhaja - punkt 8.1 i 8.2,
- brak oznaczonej sekcji w księdze rodziców i dziadków buhaja - całość podpunktów punktu 12,
- w cz. B świadectwa brak prawidłowego miejsca przeznaczenia nasienia (w Polsce!) - punkt 4.

4. Warunkiem rejestracji jest dostarczenie aktualnego i prawidłowo wypełnionego Świadectwa Zootechnicznego dla nasienia buhaja wraz z załącznikami. **Wnioski z niekompletnymi dokumentami nie będą rozpatrywane do czasu przysłania prawidłowych i pełnych dokumentów.** W sytuacji, gdy w partii zaimportowanego przez Państwa nasienia, któryś z buhajów ma niekompletne dokumenty

prosimy **o niezamieszczanie go we wniosku** i nie wysyłanie dla niego poszczególnych dokumentów partiami.

5. Świadectwa zdrowia dla nasienia nie są dokumentami hodowlanymi a weterynaryjnymi, są zbędne przy rejestracji, prosimy więc o ich nieprzysyłanie.
6. W przypadku nasienia buhajów rasy JE pochodzących z USA, po ustaleniach PFHBiPM ze stroną amerykańską, buhaje od których pozyskano nasienie i zaimportowano je do Polski muszą mieć przy nazwie co najmniej cyfrę {4} i BBR 100 w informacjach dodatkowych o zwierzęciu.
7. W szczególnych przypadkach, po akceptacji Koordynatora Zespołu ds. Ksiąg Hodowlanych - Olgi Orłowskiej (tel. 661 808 014; e-mail o.orlowska@pfhb.pl), buhaj może być zarejestrowany tymczasowo jako dane rodowodowe. Jednak należy pamiętać, że taki status buhaja uniemożliwia zarejestrowanie pokrycia samicy w systemie teleinformatycznym PFHBiPM.
8. Niezbędnym załącznikiem do świadectwa zootechnicznego jest wynik badania markerów genetycznych SNP lub STR koniecznych do weryfikacji pochodzenia urodzonego po danym buhaju potomstwa. Markery SNP buhajów, których nasienie zaimportowano powinny zostać przesłane drogą elektroniczną. Ich przydatność do użycia podczas weryfikacji pochodzenia u ich potomstwa określany jest w Centrum Genetycznym PFHBiPM. W sytuacji stwierdzenia braku możliwości ich użycia importer może oznaczyć markery SNP lub STR w Polsce, przesyłając do odpowiedniego laboratorium porcję nasienia.
9. Dział Hodowli PFHBiPM dokłada wszelkich starań, aby rodowody buhajów, od których zaimportowano nasienie były zarejestrowane w ciągu dwóch tygodni od wpłynięcia do biura Działu Hodowli wniosku z kompletem dokumentów. W sytuacjach, w których z przyczyn losowych nie uda się zarejestrować buhaja w tym terminie zostaną Państwo o tym poinformowani mailowo lub telefonicznie.
10. O dokonaniu rejestracji rodowodu buhaja lub odmowie rejestracji wraz z podaniem przyczyny, wnioskodawca zostaje powiadomiony na piśmie, które dostarczane jest pocztą tradycyjną lub elektroniczną.
11. Za wykonaną rejestrację wystawiany jest rachunek zgodnie z obowiązującym cennikiem PFHBiPM dostępnym na stronie www.pfhb.pl.