

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr P.272-07/OWBH/FPM/2026

z dnia 14.05.2026 r.

Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka z siedzibą w Warszawie przy ulicy Żurawiej 22, 00-515 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

### I. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania gadżetów reklamujących przedsięwzięcie (część I zamówienia), roll-upów i banerów (część II zamówienia), pucharów (część III zamówienia) oraz odzieży dla oprowadzających bydło (część IV zamówienia) na **XIII Ogólnopolską Wystawę Bydła Hodowlanego w Szepietowie**, która odbędzie się w dniach 19-21 czerwca 2026 r.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Zadanie finansowane jest z Funduszu Promocji Mleka.

### II. Informacja o Zamawiającym.

Polska Federacja Hodowców Bydła i Producentów Mleka w Warszawie jest związkiem rolniczych zrzeszeń branżowych działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno – zawodowych organizacjach rolników (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 781 ze zm.) i jest zarejestrowana w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000112165.

### III. Termin wykonania zamówienia.

**Od dnia podpisania umowy do dnia 15.06.2026 r.**

### IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy oświadczą iż:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej zakresem zamówienia;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 4) nie zalegają z opłatą podatków i składek na ubezpieczenie społeczne;
  - 5) nie są osobami fizycznymi, o których mowa w §8 ust. 3 pkt. 1-4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2020 r., poz. 2244 z późn. zm.) tj.:
    - a) nie pełnią funkcji członka komisji zarządzającej funduszu promocji;
    - b) nie pełnią funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego podmiotu, któremu udzielono wsparcia, lub osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy;
    - c) nie jest osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w jego imieniu;

- d) nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, z osobą pełniącą funkcje, o których mowa w pkt. a)-c).
2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Oferent wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **V. Sposób przygotowania oferty.**

1. Oferent powinien sporządzić ofertę na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania i która winna być:
  - 1) opatrzona pieczętą firmową (o ile oferent posiada, jeśli nie należy podać wpisać dane firmy),
  - 2) posiadać datę sporządzenia,
  - 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
  - 4) podpisana czytelnie przez wykonawcę tj. przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu na podstawie dokumentów rejestrowych lub też stosownego pełnomocnictwa.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. **Oferent jest zobowiązany dołączyć do oferty 1 egzemplarz próbnego oferowanego przedmiotu zamówienia (każdego z gadżetów, strojów dla oprowadzających, pucharów) bez konieczności znakowania.**
5. **Oferent jest zobowiązany przedstawić wizualizację roll-upów i banerów zawierającą znakowanie.**

#### **VI. Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty.**

1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 3.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnienie informacji o Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 4.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

**UWAGA: Oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu na podstawie dokumentów rejestrowych lub też stosownego pełnomocnictwa. W takim przypadku pełnomocnictwo stanowi obligatoryjny załącznik do Oferty. Przedstawienie oferty podpisanej przez nieuprawnioną osobę spowoduje jej odrzucenie.**

**Przedstawienie oferty bez wymaganego załącznika w postaci egzemplarza próbnego oferowanego przedmiotu zamówienia (każdego z gadżetów, strojów dla oprowadzających, pucharów, wizualizacji roll-upów i banerów) będzie skutkowało odrzuceniem Oferty.**

## VII. Miejsce i termin składania ofert oraz ich rozpatrzenia.

1. Oferty z dopiskiem „**Oferta – gadzety, puchary i stroje XIII OWBH**”, należy złożyć osobiście w siedzibie PFHBiPM ul. Żurawia 22, 00-515 Warszawa w godzinach pracy biura (8-15) lub doręczyć poprzez operatora pocztowego lub kuriera przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 22.05.2026 r. do godz. 10:00.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej. Skan oferty można przesłać na adres [ofertyfp@pfhb.pl](mailto:ofertyfp@pfhb.pl).
3. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 22.05.2026 r po godzinie 11:00.
4. Zamawiający niezwłocznie upubliczni informacje o wyniku postępowania poprzez zamieszczenie na stronie internetowej oraz przesłanie informacji oferentom, którzy złożyli ofertę.
5. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte, podlegają odrzuceniu i nie będą rozpatrywane.
6. Oferent w postępowaniu może złożyć TYLKO jedną ofertę.
7. Oferent w postępowaniu może złożyć ofertę na całość przedmiotu zamówienia- na wszystkie jej części, na jedną lub kilka wybranych części.

## VIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 21 dni od upływu terminu na składanie ofert.

## IX. Ocena ofert i jej kryteria.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty każdej z części zamówienia w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) „C - cena” – 50%
  - 2) „K – atrakcyjność materiałów promocyjnych (egzemplarza próbnego w przypadku pucharów, gadżetów reklamujących przedsięwzięcie, strojów dla oprowadzających, wizualizacji w przypadku roll-upów i banerów)” – 50%
2. Kryterium „C - cena” punktowo oceniane będzie w skali 0-50 pkt. Liczba pkt. (C) w powyższym kryterium liczona będzie następująco:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 0,5$$

6. Kryterium „K – atrakcyjność materiałów promocyjnych (egzemplarza próbnego w przypadku pucharów, gadżetów reklamujących przedsięwzięcie, strojów dla oprowadzających, wizualizacji w przypadku roll-upów i banerów)” oceniane będzie w skali 0 – 50 pkt.
  - 1) 50 pkt ocena oferty - bardzo dobra
  - 2) 40 pkt ocena oferty - dobra
  - 3) 30 pkt ocena oferty - dostateczna
  - 4) 20 pkt ocena oferty - akceptowalna

- 5) 10 pkt ocena oferty - mierna
- 6) 0 pkt ocena oferty - nieakceptowalna.

5. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która w wyniku oceny otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów otrzymanych w kryterium „cena” i „atrakcyjność materiałów promocyjnych (egzemplarza próbnego w przypadku pucharów, gadżetów reklamujących przedsięwzięcie, strojów dla prowadzących, wizualizacji w przypadku roll-upów i banerów).

#### **X. Inne postanowienia dotyczące zapytania ofertowego.**

1. Zamawiający nie dopuszcza do negocjacji ofert.
2. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
3. Żadne ze stwierdzeń zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym nie stanowi ani też nie będzie stanowić zobowiązania czy też przyrzeczenia do zawarcia umowy z jakimkolwiek podmiotem odpowiadającym na jego treść. Podmiot odpowiadający na treść niniejszego zapytania wyraża zgodę na fakt, że za przygotowanie i złożenie oferty nie będzie rościć sobie w stosunku do PFHBiPM jakichkolwiek roszczeń finansowych, w szczególności zwrotu kosztów sporządzenia oferty bądź jakiegokolwiek wynagrodzenia za jej przygotowanie, złożenie bądź wykorzystanie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny i bez dokonania wyboru Wykonawcy przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego, w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania, na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
6. Postępowanie dotyczące wyboru wykonawcy prowadzone jest zgodnie z konkurencyjną procedurą wyboru wykonawcy w trybie zapytania ofertowego na podstawie:
  - 1) Ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2025 poz. 683 z późn. zm.),
  - 2) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 15 grudnia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1834 z późn. zm.),
  - 3) Zasad Obsługi Funduszu Promocji Produktów Rolno-Spożywczych, stanowiący Załącznik do Zarządzenia Nr 40/2025/Z Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa z dnia 6 maja 2025 r.,
  - 4) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.),
  - 5) niniejszego zapytania.

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie podlega procedurom wynikającym z ustawy Prawo zamówień publicznych.**

7. Zamawiający nie udostępnia edytowalnych wzorów załączników z uwagi na potrzebę zachowania porównywalności ofert oraz w celu uniknięcia zamierzonej bądź przypadkowej zmiany treści załącznika mogącej skutkować niezgodnością oferty z wymogami zapytania ofertowego.
8. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami ze strony Zamawiającego jest Pan Maciej Bujnik, tel. 669 779 370, [maciej.bujnik@pfhb.pl](mailto:maciej.bujnik@pfhb.pl).
9. Niniejsze zapytanie ofertowe upubliczniono na stronie internetowej [www.pfhb.pl](http://www.pfhb.pl) w dniu 14.05.2026 r.

Z-ca Dyrektora  
Polskiej Federacji Hodowców Bydła  
i Producentów Mięsa

*Michał Klimaszewski*

Zatwierdził: 14.05.2026.....

(data i podpis osoby zatwierdzającej zapytanie)

Załączniki do zaproszenia:

- 1) Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Nr 2 – Formularz Oferty.
- 3) Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Nr 4 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnienie informacji o Wykonawcy.

*Maciej Bujnik*

*Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego  
nrP.272-07/OWBH/FPM/2026  
z dnia 14.05.2026 r.*

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania gadżetów reklamujących przedsięwzięcie, roll-upów i banerów, pucharów oraz odzieży dla oprowadzających bydło na **XIII Ogólnopolską Wystawę Bydła Hodowlanego w Szepietowie**, która odbędzie się w dniach 19-21 czerwca 2026 r. **Usługa obejmuje:**

### **I. Część pierwsza zamówienia -gadżety reklamujące przedsięwzięcie zawierające:**

#### **1. Koszulki typu polo:**

- 1) Koszulka polo męska:
  - a) Typ męskiej koszulki polo z kołnierzykiem,
  - b) Materiał bawełna pique, gramatura 210 g/m<sup>2</sup> Rękaw: krótki,
  - c) Kolor: czerwony lub bordowy,
  - d) Rozcięcia na bokach,
  - e) Wzmocniona plisa z 2 guzikami w kolorze koszulki,
  - f) Rozmiar: S-5 szt.; M-10 szt.; L-20 szt.; XL- 20 szt.; XXL-15 szt.,
  - g) Łączna ilość zamówienia: 70 sztuk,
  - h) Każda koszulka z indywidualnym nadrukiem,
  - i) Znakowanie – nadruk DTF, dwa miejsca (na piersi i na karku),
  - j) Każda koszulka zapakowana oddzielnie w worek foliowy.
  
- 2) Koszulka polo damska:
  - a) Typ damskiej koszulki polo z kołnierzykiem,
  - b) Materiał bawełka stabilizowana gramatura 200g/m<sup>2</sup>,
  - c) Rękaw: krótki, dopasowany krój,
  - d) Rozcięcia na bokach,
  - e) Kolor: bordo lub czerwony,
  - f) Wzmocniona plisa z 3 guzikami w kolorze koszulki,
  - g) Rozmiar: S-5 szt.; M-10 szt.; L-15 szt.; XL-15 szt.; XXL-15 szt.,
  - h) Łączna ilość zamówienia: 60 sztuk,
  - i) Każda koszulka z indywidualnym nadrukiem,
  - j) Znakowanie - nadruk DTF, dwa miejsca (na piersi i na karku),
  - k) Każda koszulka zapakowana oddzielnie w worek foliowy.

#### **2. Cukierki krówki:**

- 1) Cukierki krówki wytworzone wg tradycyjnej receptury i oryginalnego aromatu,
- 2) Każdy cukierek zapakowany w indywidualnie zaprojektowanym papierku,
- 3) Etykieta papierowa wg projektu Zamawiającego - zadruk full kolor,

- 4) Projekt zostanie dostarczony przez Zamawiającego w terminie do 28 maja 2026 r.,
- 5) Ilość: 50 kg.

### 3. Koszulki typu T-shirt:

- 1) T-shirt męska:
  - a) Gramatura 170g/m<sup>2</sup>,
  - b) Materiał 100% bawełna stabilizowana,
  - c) Podwójne szwy na ramionach,
  - d) Wzmocniony lycrą ściągacz, taśma wzmacniająca,
  - e) Kolor: biały,
  - f) Rozmiar: S- 5 szt.; M- 10 szt.; L- 20 szt.; XL- 20 szt.; XXL- 15 szt,
  - g) Znakowanie – nadruk DTF dwa miejsca, na piersi i na karku,
  - h) Ilość – łącznie 70 sztuk
  - i) Każda koszulka zapakowana oddzielnie w worek foliowy.
- 2) T-shirt damski:
  - a) Gramatura 170g/m<sup>2</sup>,
  - b) Materiał 100 % bawełna stabilizowana,
  - c) Podwójne szwy na ramionach,
  - d) Lekko taliowany krój,
  - e) Rozmiar: S- 5 szt.; M- 10 szt.; L- 15 szt.; XL- 15 szt.; XXL- 15 szt.,
  - f) Znakowanie – nadruk DTF dwa miejsca, na piersi i na karku,
  - g) Ilość – łącznie 60 sztuk,
  - h) Każda koszulka zapakowana oddzielnie w worek foliowy.

### 4. Parasolka składana:

- a) Materiał poliester Ponge 190T,
- b) Średnica parasola 980 mm,
- c) Parasolka składana na „trzy”,
- d) Automatyczny mechanizm składania góra-dół,
- e) Wyposażona w pokrowiec oraz pasek,
- f) Kolor bordowy,
- g) Znakowanie nadruk DTF, na jednym panelu,
- h) Ilość – 170 sztuk.

### 5. Skarpetki UNISEX:

- a) Materiał: bawełna 65%, polipropylen 10%, elasten 2%, poliamid 23%,
- b) Skarpetki „zakostki”,
- c) Każda para zapakowana w folijkę,
- d) Rozmiary 38/40 i 41/43,
- e) Indywidualny wzór nawiązujący do tematyki wydarzenia,
- f) Ilość: 500 par (po 250 każdego rozmiaru).

### 6. Etui na telefon:

- a) Etui na telefon z ochroną RFID,
- b) Wielkość około 14x21 cm,
- c) Wykonane z naturalnego korka,

- d) Zamykane na rzep,
- e) Znakowanie – grawer jedno miejsce,
- f) Ilość 170 sztuk.

#### **7. Torba bawelniana**

- a) Materiał bawełna, gramatura ok 140g/m<sup>2</sup>,
- b) Wymiary ok. 38x42 cm,
- c) Kolor granatowy/ciemnoniebieski,
- d) Długi uchwyt – 61 do 65cm,
- e) Znakowanie – nadruk DTF, jedno miejsce,
- f) Ilość 170 sztuk.

- 8. Znakowanie gadżetów reklamujących przedsięwzięcie zgodnie z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej.
- 9. Do oferty należy dołączyć po 1 egzemplarzu próbnym każdego z gadżetów

#### **II. Część druga zamówienia - Roll-upy i banery:**

- 1. Roll-up - wymiary szer. 100 cm, wys. 200 cm, materiał typu blackout, kolorystyka CMYK, kasetka aluminiowa z dwiema podstawkami, torba transportowa w komplecie, 4 sztuki,
- 2. Banery – wymiary wysokość 1,5 metra, szerokość 5 metrów - min 2 sztuki,
- 3. Znakowanie roll-upów oraz banerów zgodnie z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej.
- 4. Do oferty należy dołączyć wizualizację jednego egzemplarza roll-upu oraz baneru.

#### **III. Część trzecia zamówienia - puchary:**

- 1. 35 pucharów metalowych, w tym 34 z powierzchnią umożliwiającą grawerunek oraz z podstawą umożliwiającą zamieszczenie tabliczki informacyjnej oraz przykrywką umożliwiającą zamieszczenie logotypu w tym:
  - 1) 1 puchar złoty minimum 56 cm wysokości, 20 cm średnicy z grawerunkiem Grandczempion XIII Ogólnopolskiej Wystawy Bydła Hodowlanego, przykrywką umożliwiającą umieszczenie logotypu oraz tabliczką umożliwiającą zamieszczenie informacji o dacie i miejscu wydarzenia i znakowaniem zgodnym z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej.
  - 2) 5 pucharów złotych minimum 53 cm wysokości ,20 cm średnicy z grawerunkiem Superczempion XIII Ogólnopolskiej Wystawy Bydła Hodowlanego, przykrywką umożliwiającą umieszczenie logotypu oraz tabliczką umożliwiającą zamieszczenie informacji o dacie i miejscu wydarzenia, jednej z 5 kategorii superczempionów ustalonych przez organizatorów i znakowaniem zgodnym z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej
  - 3) 14 pucharów złotych minimum 46 cm wysokości ,18 cm średnicy z grawerunkiem Czempion XIII Ogólnopolskiej Wystawy Bydła Hodowlanego, przykrywką umożliwiającą umieszczenie logotypu oraz tabliczką umożliwiającą zamieszczenie informacji o dacie i miejscu wydarzenia, jednej z 14 kategorii czempionów ustalonych przez organizatorów i znakowaniem zgodnym z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej
  - 4) 14 pucharów złotych minimum 40 cm wysokości ,16 cm średnicy z grawerunkiem Wicczempion XIII Ogólnopolskiej Wystawy Bydła Hodowlanego, przykrywką

- umożliwiająca umieszczenie logotypu oraz tabliczką umożliwiającą zamieszczenie informacji o dacie i miejscu wydarzenia, jednej z 14 kategorii wiceczempionów ustalonych przez organizatorów i znakowaniem zgodnym z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej
2. 1 puchar srebrny minimum 49,5 cm wysokości, 12 cm średnicy z przykrywką umożliwiającą umieszczenie logotypu oraz tabliczką umożliwiającą zamieszczenie informacji Najlepsze Wymię XIII Ogólnopolskiej Wystawy Bydła Hodowlanego oraz o dacie i miejscu wydarzenia i znakowaniem zgodnym z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej. Do oferty należy dołączyć 1 przykładowy egzemplarz pucharu z dowolnej kategorii

#### **IV. Część czwarta zamówienia - stroje dla oprowadzających:**

1. Stroje szyte na miarę zgodnie z tabelą wymiarów przygotowaną przez zamawiającego nie później niż do 25 maja 2026 r., dla 55 oprowadzających na 2 dni (112 kompletów) składających się z:
  - 1) Spodni długich białych,
  - 2) Apaszki w przypadku strojów damskich (ilość według tabeli wymiarów),
  - 3) Krawaty w przypadku strojów męskich (ilość według tabeli wymiarów),
2. Spodnie, apaszki, krawaty znakowane zgodnym z Ogólnymi warunkami niezbędnymi do realizacji usługi opisanymi poniżej.
3. Do oferty należy dołączyć 1 przykładowy komplet odzieży.

#### **OGÓLNE WARUNKI NIEZBĘDNE DO REALIZACJI USŁUGI, DO KTÓRYCH ZOBOWIĄZUJE SIĘ WYKONAWCA**

##### **Pozostałe warunki niezbędne do realizacji usługi, do których zobowiązuje się Wykonawca.**

1. Ostateczna forma treści i wyglądu materiałów zaproponowanych przez Wykonawcę będzie akceptowana przez Zamawiającego po zawarciu umowy. Wszelkie materiały realizowane w ramach niniejszego zapytania ofertowego muszą być oznaczone w sposób trwały i widoczny.
2. Sposób znakowania:
  - 1) Logo wystawy oraz/lub fraza „XIII OWBH” oraz/lub pełna nazwa wydarzenia „XIII Ogólnopolska Wystawa Bydła Hodowlanego 19-21 czerwca Szepietowo”



- 2) Logo Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych wymienne z frazą „#FUNDUSZE PROMOCJI” w przypadku ograniczonego miejsca znakowania



3. Wykonawca zobowiąże się do świadczenia usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług.

Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego  
nr P.272-07/OWBH/FPM/2026  
z dnia 14.05.2026 r.

....., dnia .....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(Numer NIP Wykonawcy)

.....  
(Nr telefonu Wykonawcy)

### OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr P.272-07/OWBH/FPM/2026 z dnia 14.05.2026 r. przedmiotem, którego jest usługa przygotowania gadżetów reklamujących przedsięwzięcie, roll-upów i banerów, pucharów oraz odzieży dla oprowadzających bydło na **XIII Ogólnopolską Wystawę Bydła Hodowlanego w Szepietowie**, która odbędzie się w dniach 19-21 czerwca 2026 r, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę netto:..... zł, słownie: .....

..... plus należny ..... %  
podatek VAT w kwocie ..... zł słownie:.....

..... tj. cena brutto wynosi .....zł, słownie:

.....  
W tym:

#### **Część pierwsza zamówienia - gadżety reklamujące przedsięwzięcie:**

za łączną cenę netto:..... zł, słownie:

.....  
plus należny ..... % podatek VAT w kwocie ..... zł  
słownie:.....

tj. łączna cena brutto wynosi: ..... zł, słownie:.....  
.....

**Część druga zamówienia - Roll-upy i banery:**

za łączną cenę netto:..... zł, słownie:

.....

plus należny ..... % podatek VAT w kwocie ..... zł

słownie:.....

tj. łączna cena brutto wynosi: ..... zł, słownie:.....

.....

**Część trzecia zamówienia – puchary:**

za łączną cenę netto:..... zł, słownie:

.....

plus należny ..... % podatek VAT w kwocie ..... zł

słownie:.....

tj. łączna cena brutto wynosi: ..... zł, słownie:.....

.....

**Część czwarta zamówienia - stroje dla oprowadzających:**

za łączną cenę netto:..... zł, słownie:

.....

plus należny ..... % podatek VAT w kwocie ..... zł

słownie:.....

tj. łączna cena brutto wynosi: ..... zł, słownie:.....

.....

2. Określona cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym włącznie z transportem..
3. Oświadczamy, iż akceptujemy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Do oferty załączono po jednym egzemplarzu próbnym każdego oferowanego przedmiotu zamówienia i/lub projekt graficzny roll-upów i banerów.

.....

(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

*Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego  
nr P.272-07/OWBH/FPM/2026  
z dnia 14.05.2026 r.*

....., dnia .....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania działalności objętej zakresem zamówienia;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie zalegamy z opłatą podatków i składek na ubezpieczenie społeczne;
- 5) nie jesteśmy osobami określonymi w § 8 ust. 3 pkt 1-4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2244) tj.:
  - a) nie pełnimy funkcji członka komisji zarządzającej funduszu promocji;
  - b) nie pełnimy funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego podmiotu, któremu udzielono wsparcia;
  - c) nie jesteśmy osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu, któremu udzielono wsparcia, lub osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy;
  - d) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, z osobą pełniącą funkcje, o których mowa w pkt a)-c).

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego  
nr P.272-07/OWBH/FPM/2026  
z dnia 14.05.2026 r.

....., dnia .....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż w przypadku Wyboru Oferty Firmy.....  
.....

na realizację przedmiotowego zadania wyrażamy zgodę na:

- 1) udostępnienie przez Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w biuletynie Informacji Publicznej KOWR informacji zawartych w sprawozdaniu z realizacji projektu: nazwy i siedziby wykonawcy wybranego do realizacji przedmiotowego zadania, ze wskazaniem zakresu realizowanego zadania oraz wartości;
- 2) udostępnienie przez Polską Federacją Hodowców Bydła i Producentów Mleka danych firmy, w celu przekazania informacji innym Oferentom o wybranej najkorzystniejszej ofercie.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)